



Fonds de participation habitants de Saint-Martin-d'Hères quartiers QPV

Dossier de demande de soutien financier

Dossier à déposer à la MJC Bulles d'Hères *15 jours avant la date du comité d'attribution*

TITRE DU PROJET :

Cadre réservé au comité d'attribution

Projet n° _____

Présenté devant le comité le _____

Par _____

Avis du comité

- Accord – Montant accordé _____
- A revoir
- Refus

Précisions apportées par le comité d'attribution :

LE(S) PORTEUR(S) DE PROJET

Responsable du projet

Nom _____
Prénom _____
Age _____
Adresse _____ _____
Téléphone _____ Profession _____
Mail _____

Si vous êtes une association

Nom _____
Président(e): _____
Adresse de l'association : _____ _____
Téléphone : _____ Mail : _____
Domaine d'activité de l'association :
Date de création :
N° d'enregistrement en Préfecture :

Autres personnes impliquées dans le projet :

Nom/Prénom	Téléphone	Mail	Adresse	Age

Si vous avez sollicité un professionnel de quartier pour vous accompagner dans ce projet, quel est son nom et quel est son employeur ?

DESCRIPTION DU PROJET :

Décrivez votre projet :

Qu'apportera-t-il aux autres habitants ? De quelle façon ? Sous quelle forme ? Comment envisagez-vous d'en faire une restitution collective ?

Où et quand doit-il se passer ?

Quelle est sa durée ?

Date de démarrage prévue : Date de fin prévue :

BUDGET

- la somme allouée au titre du FPH ne peut être supérieure à 80 % du montant total du projet
- le montant maximal attribué est de 800 € par projet

DEPENSES prévisionnelles		RECETTES prévisionnelles	
Désignation	Montant	Nature	Montant
		Fonds de participation des habitants – Soutien demandé	
		AUTRES RECETTES	
Total des dépenses		Total des recettes	

- Merci de fournir des devis justifiant les dépenses prévisionnelles
- Fournir un justificatif de domicile
- Vous devrez justifier des dépenses avec des factures à remettre à la MJC
- Le comité d'attribution vous demandera de venir présenter une restitution collective (photos, vidéos, bande son...)

Précisions que vous désirez apporter :

Je certifie exacte les informations contenues dans cette fiche :

Fait à _____ le _____

Signature :

Le Responsable du projet (nom et prénom) _____ / Le Président (nom et prénom) _____